REMISIONES TELEMÁTICAS SEGUNDA INSTANCIA JURISDICCIÓN PENAL: AUDIENCIA PROVINCIAL (JUZGADOS DE INSTRUCCIÓN, MENORES, VIGILANCIA PENITENCIARIA, JUZGADOS DE LO PENAL)

ACTUACIONES ÍNTEGRAS (ambos efectos)

En este caso, el Juzgado (servicio común de la oficina judicial que corresponda) remite íntegramente las actuaciones para que la Sección que por turno corresponda resuelva el recurso de apelación interpuesto.

Se remite a la Secretaría de la Audiencia Provincial para su reparto a la Sección Penal que conforme a las normas de reparto corresponda.

La herramienta a utilizar en Atlante por el Juzgado sería la siguiente:

a) Expediente íntegramente digital

“Operaciones especiales - Remisiones telemáticas – Procedimiento”, y, con la novedad incorporada en Atlante, es necesario marcar si la remisión es telemática o con soporte en papel, pudiéndose añadir cualquier otra observación en el campo de observaciones (especialmente si es causa con preso o cualquier otro detalle de relevancia):

En la remisión de procedimientos se ha incorporado un campo obligatorio para indicar si la remisión es exclusivamente telemática o si no lo es, facilitando al Decanato u órgano destinatario del procedimiento saber si ya puede entender que el expediente es completo o si bien debe esperar a recibir el procedimiento en papel para poder continuar.

Según la remisión sea exclusivamente telemática o requiera enviar algo en papel, se tendrá que escoger entre “Sí” o “No”, respectivamente.

Si escogemos que “Sí”, el campo de observaciones se autocompletará con el texto : “ (REMISIÓN EXCLUSIVAMENTE TELEMÁTICA)”.

* Remisión exclusivamente telemática:
 Sí No

* Resolución:

Observaciones:
(REMISIÓN EXCLUSIVAMENTE TELEMÁTICA)

Si escogemos que “No”, el campo de observaciones se autocompletará con el texto : “ (REMISIÓN CON SOPORTE PAPEL)”.

* Remisión exclusivamente telemática:
 Sí No

* Resolución:

Observaciones:
(REMISIÓN CON SOPORTE PAPEL)

En ambos casos, se podrá, además, añadir cualquier otra observación en el campo de observaciones.

El destinatario que reciba el procedimiento verá dichas “observaciones” desde la bandeja de entrada en el campo “Detalle”, como lo venía viendo hasta ahora cuando en el campo observaciones se indicaba manualmente por el origen.

The screenshot shows the 'Bandeja de entrada' (Inbox) on the left with a search bar and a list of items. The main area displays the details of a selected item:

ORGANO REMITENTE	JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA N° 1
FECHA DE ENVÍO	25/03/2025
ASUNTO	REMISIÓN DE ASUNTO: MONITRDG-0000001/2024-35016421024/0000001
DETALLE	SE PROCEDA A LA REMISIÓN DEL PROCEDIMIENTO - ORGANO JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA N° 1 DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA - NIC: 30016421004/0000001 - PROCEDIMIENTO MONITRDG - NÚMERO DE REGISTRO EN EL DECANATO 0000001/2024 - MOTIVO APELACIÓN - RESOLUCIÓN AUTO-000001/2024 - F.DEP: 08/02/2024 - F.FIRMA: 08/02/2024 - OBSERVACIONES: (REMISIÓN EXCLUSIVAMENTE TELEMÁTICA)

Resuelto el recurso, la AP remite la resolución telemáticamente a través del SGP, el juzgado de origen lo recibe en su bandeja de entrada en “Documentos pendiente de aceptar”. Una vez aceptado el documento, queda cargado en el procedimiento de origen.

Los campos marcados con * son obligatorios

Procedimiento: 0000034 / 1987 [BUSCAR]

Documentos pendientes de aceptar [ACEPTAR] [ELIMINAR]

Mostrando 15 resultados de 1 registros

ÓRGANO ORIGEN	FECHA DE ENVÍO	TÍTULO DEL DOCUMENTO	PROCEDIMIENTO	NÚMERO PROCEDIMIENTO
AUDIENCIA PROVINCIAL SECCIÓN 1ª LAS PAL...	15/10/2024 10:29:05	AUTO LIBRE	PROCEDIMIENTO SUMARIO ORDINARIO	0000034/1987 - 0

ASUNTO: DOCUMENTO REMITIDO: AUTO LIBRE (DEVOLUCIÓN DE LOS AUTOS CON SOPORTE PAPEL)

PROCEDIMIENTO: 0000034/1987

ORIGEN: LAS PALMAS DE GRAN CANARIA

ORIGEN: AUDIENCIA PROVINCIAL SECCIÓN 1ª

3501643220240000059

PROCEDIMIENTO: PROCEDIMIENTO SUMARIO ORDINARIO

PRINCIPAL

0

PROC. ORIGEN: RECURSO DE APELACIÓN 0000002/2024-0

Asuntos pendientes aceptar desde otras unidades

Asuntos pendientes acumular

Procedimientos remitidos

Escritos pendientes aceptar

Escritos rechazados

Avisos

Solicitudes Cooperación Judicial pendientes aceptar

Documentos pendientes de aceptar

Integración policial pendiente de aceptar

Documentos pendientes de aceptar

Visibilidad eliminada

Procedimiento con número: 0000034/1987

Mostrando 15 resultados de 1 registros

HISTÓRICO EXP. ELECTRÓNICO FAVORITOS DESCARGAS DOCUMENTACIÓN ÍNDICES

Expediente relacionado: 35016-43-2-2024-0000059

Jdo. de Instrucción N° 1 (Las Palmas de Gran Canaria) Procedimiento sumario ordinario - 0000034/1987 0 Selección de Fil Mostrando 1000 resultados de 6 registros

SUM 0000034/1987 0	PRINCIPAL	REMITIDO A ÓRGANO SUPERIOR-TRAMITACIÓN
Audiencia Provincial Sección 1ª (Las Palmas de Gran Canaria)	LETRADO	ALMUDENA TRANI DE LA LLAVE
	DENUNCIANTE	ALEXIA DÍAZ LUIS
	000002/2024 AUTO LIBRE (PRUEBA)	15/10/2024 10:19:31
	REMISIÓN DE PROCEDIMIENTO POR ...	07/08/2024 11:32:46
	AUTO TEXTO LIBRE (PRUEBA)	07/08/2024 11:32:46

La visibilidad que tiene la Sección X de la AP cuando resuelve un recurso penal no se puede quitar, porque no se ha dado visibilidad, sino que se ha remitido el procedimiento.

b) Expediente en papel

El sistema de remisión es el mismo: “Operaciones especiales - Remisiones telemáticas - Procedimiento” y, con la novedad incorporada en Atlante, es necesario marcar si la remisión es telemática o con soporte en papel, pudiéndose añadir cualquier otra observación en el campo de observaciones (especialmente si es causa con preso o cualquier otro detalle de relevancia):

En la **remisión de procedimientos** se ha incorporado un **campo obligatorio** para indicar si la **remisión es exclusivamente telemática o si no lo es**, facilitando al Decanato u órgano destinatario del procedimiento saber si ya puede entender que el expediente es completo o si bien debe esperar a recibir el procedimiento en papel para poder continuar.

Según la remisión sea exclusivamente telemática o requiera enviar algo en papel, se tendrá que escoger entre "Sí" o "No", respectivamente.

Si escogemos que "Sí", el campo de observaciones se autocompletará con el texto : " (REMISIÓN EXCLUSIVAMENTE TELEMÁTICA)".

* Remisión exclusivamente telemática:
 Sí No

* Resolución:
[Campo de texto]

Observaciones:
(REMISIÓN EXCLUSIVAMENTE TELEMÁTICA)

Si escogemos que "No", el campo de observaciones se autocompletará con el texto : " (REMISIÓN CON SOPORTE PAPEL)".

* Remisión exclusivamente telemática:
 Sí No

* Resolución:
[Campo de texto]

Observaciones:
(REMISIÓN CON SOPORTE PAPEL)

En ambos casos, se podrá, además, añadir cualquier otra observación en el campo de observaciones.

El destinatario que reciba el procedimiento verá dichas "**observaciones**" desde la **bandeja de entrada** en el campo "**Detalle**", como lo venía viendo hasta ahora cuando en el campo observaciones se indicaba manualmente por el origen.

ÓRGANO REMITENTE	JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA N° 1
FECHA DE ENVÍO	25/03/2025
ASUNTO	REMISIÓN DE ASUNTO: MONITORIO-0000001/2024-3501642120240000001
DETALLE	SE PROCEDE A LA REMISIÓN DEL PROCEDIMIENTO - ÓRGANO JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA N° 1 DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA - NIC: 3501642120240000001 - PROCEDIMIENTO: MONITORIO - NÚMERO DE REGISTRO EN EL DECANATO: 0000001/2024 - MOTIVO: APELACIÓN - RESOLUCIÓN: AUTO-000001/2024 - F.DEP: 08/02/2024 - F.FIRMA: 08/02/2024 - OBSERVACIONES: (REMISIÓN EXCLUSIVAMENTE TELEMÁTICA)

Resuelto el recurso, la AP remite la resolución telemáticamente a través del SGP al Juzgado de origen que debe ser aceptada de la misma forma que se ha descrito en el apartado anterior, y devolverá en papel las actuaciones.